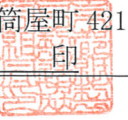


監理費内訳表

監理団体名：ベル事業協同組合

所在地：京都市中京区柳馬場六角下ル井筒屋町421

責任者 役職・氏名 荒木幹雄



監理費の種類	種別	監理費の種類	監理費 技能実習生1人当たり	備考	
職業紹介費 (※)	人件費	募集及び選抜に要する人件費	—	※別途実費	
	交通費	募集及び選抜に要する交通費			
	外国の送出機関へ支払う費用	送出機関との連絡・協議に要する費用		5,000円	1名/1ヶ月(協定書通り※監理費として)
		外国の送出機関へ支払う費用			
	その他	海外国での面接時の渡航費		—	※別途実費
小計			5,000円		
講習費(※)	施設使用料	施設使用料	40,000円	1名 実費	
	講師及び通訳への謝金	講師謝金	50,000円	1名 実費	
		通訳謝金	10,000円	1名 実費	
	教材費	教材費	5,000円	1名 実費	
	技能実習生に支給する手当	講習手当	70,000円	1名/1ヶ月の生活費に充当	
	入国前講習費	入国前講習費	15,000円	1名(協定書通り)	
小計			190,000円		
監査指導費	人件費	監査に要する人件費	25,000円	1名/1ヶ月	
	交通費	監査に要する交通費	5,000円	1名/1ヶ月	
	小計			30,000円	
その他諸経費	()	技能実習生渡航に要する費用	77,000円	暫定価格 実費請求(入国時・帰国時それぞれ)	
	()	技能実習計画認定申請手数料	3,900円	1名 実費	
	()	技能検定料	21,300円	1名/1年目・3年目	
	()	入管申請手数料	12,000円	1名 実費	
	()	空港までの移動費	30,000円	暫定価格 実費請求(入国時・帰国時それぞれ)	
	小計			144,200円	
合計			369,200円		

※金額については例示であり、費用については適切に精算し実費を徴収します。

※技能実習生1人当たりの職業紹介費は雇用関係の成立のあっせんに係る事務が生じた技能実習生数に基づき計上する。